



Celé VZN č. 4/2021 je k nahliadnutiu na Obecnom úrade v Súľove, Súľov – Hradná č. 65 a na web stránke obce www.sulov-hradna.sk

Všeobecne záväzné nariadenie obce Súľov-Hradná Č. 4/2021

o určení výšky a spôsobu úhrady príspevku za pobyt dieťaťa v Materskej škole, na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť Školského klubu detí a na čiastočnú úhradu nákladov v Zariadení školského stravovania

Obec Súľov–Hradná, ako zriaďovateľ Základnej školy s materskou školou Súľov–Hradná 64 (ďalej aj len „Škola“), v súlade s ustanovením § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v platnom znení (ďalej aj len „zákon o obecnom zriadení“) v spojení s ustanoveniami §§ 28, 114, 140 a 141 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej aj len „školský zákon“) a na základe uznesenia¹ Obecného zastupiteľstva obce Súľov–Hradná č. 63/2021, zo dňa 14. 12. 2021

vydáva

toto **všeobecne záväzné nariadenie**.

§ 1

Predmet úpravy

- 1) Týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej aj len „VZN“) sa určuje výška a spôsob úhrady príspevku, ktorý je povinný uhrádzať rodič dieťaťa alebo žiaka, alebo iná osoba ako rodič, ktorá má dieťa alebo žiaka zvereného do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu a má voči dieťaťu alebo žiakovi vyživovaciu povinnosť (ďalej aj len „zákonný zástupca“) na jedno dieťa alebo jedného žiaka
 - a) za pobyt dieťaťa v Materskej škole²
 - b) na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť Školského klubu detí³
 - c) na čiastočnú úhradu nákladov v Zariadení školského stravovania⁴.
- 2) Pre účely tohto VZN sa v zmysle Dodatku č. 4/2008 k zriaďovacej listiny Školy pod označením
 - a) Materská škola rozumie Materská škola s miestami prevádzkovania Súľov–Hradná 114 a Jablonové 118 – organizačná zložka Školy

¹ § 11 ods. 4 písm. g) zákona o obecnom zriadení

² § 28 školského zákona

³ § 114 školského zákona

⁴ § 139 školského zákona

- b) Školský klub detí rozumie Školský klub detí s miestom prevádzkovania Súľov-Hradná 64 – súčasť Školy
- c) Zariadenie školského stravovania rozumie Školská jedáleň⁵ s miestom prevádzkovania Súľov-Hradná 64 a Jablonové 118 a Výdajná školská jedáleň⁶ s miestom prevádzkovania Súľov-Hradná 114 - súčasť Školy.

§ 2 Materská škola

- 1) Za pobyt dieťaťa v Materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov Materskej školy (ďalej aj len „príspevok za Materskú školu“) odo dňa nadobudnutia účinnosti tohto VZN sumou
 - a) 15,00 € za kalendárny mesiac na jedno dieťa umiestnené v triede s celodennou prevádzkou
 - b) 9,00 € za kalendárny mesiac na jedno dieťa umiestnené v triede s poldennou prevádzkou.
- 2) Zákonný zástupca uhradza pomernú časť príspevku⁷ za Materskú školu určenú podľa ods. 1 v prípade dieťaťa, ktoré
 - a) má prerušenú dochádzku do Materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom
 - b) nedochádzalo do Materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka Materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi.
- 3) Príspevok za Materskú školu sa neuhrádza⁸ za dieťa,
 - a) pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné
 - b) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi Školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu⁹
 - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.
- 4) Zákonný zástupca je povinný uhradiť príspevok za Materskú školu, resp. jeho pomernú časť podľa ods. 2 do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Spôsob úhrady príspevku za Materskú školu určí riaditeľ Školy vnútorným predpisom Školy.

§ 3 Školský klub detí

- 1) Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou Školského klubu detí prispieva zákonný zástupca žiaka (ďalej aj len „príspevok za Školský klub detí“) odo dňa nadobudnutia účinnosti tohto VZN sumou 9,00 € za kalendárny mesiac na jedného žiaka.
- 2) Obec Súľov-Hradná, ako zriaďovateľ Školského klubu detí môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku podľa ods. 1, ak zákonný zástupca žiaka o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu⁹.
- 3) Zákonný zástupca žiaka je povinný uhradiť príspevok za Školský klub detí do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Spôsob úhrady príspevku za Školský klub detí určí riaditeľ Školy vnútorným predpisom Školy.

⁵ § 140 školského zákona

⁶ § 141 školského zákona

⁷ § 28 ods. 7 školského zákona

⁸ § 28 ods. 6 školského zákona

⁹ zákon NR SR č. 599/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

§ 4 Zariadenie školského stravovania

- 1) Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v Zariadení školského stravovania (ďalej aj len „príspevok za stravu“) uhradza zákonný zástupca dieťaťa či žiaka¹⁰ odo dňa nadobudnutia účinnosti tohto VZN vo výške pozostávajúcej z
 - a) nákladov na nákup potravín v zmysle Finančných pásiem na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov určených a zverejnených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej aj len „Finančné pásma“) na jeho internetových stránkach¹¹
 - b) režijných nákladov.
- 2) Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov v školskej jedálni a druhu jedla sa určuje v rozpätí druhého finančného pásma Finančných pásiem.
- 3) Úhrada príspevku za stravu zákonným zástupcom dieťaťa alebo žiaka sa znižuje o poskytnutú dotáciu k stravovacím návykom o 1,20 € podľa osobitného predpisu¹². To platí iba v prípade, ak sa dieťa / žiak zúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu v Škole a odoberie jedlo.
- 4) Príspevok za stravu podľa jednotlivých vekových skupín stravníkov sa s účinnosťou od 01.01.2022 určuje nasledovne

Veková skupina stravníkov	Nákup potravín				Čiastočná úhrada režijných nákladov	Stravný lístok celkom	Dotácia na stravu	Príspevok za stravu
	Desiata	Obed	Olovrant	Spolu				
dieťa MŠ (2-5 rokov)	0,36	0,85	0,24	1,45	0,20	1,65	0,00	1,65
dieťa MŠ (2-5 rokov) -hmotná núdza	0,36	0,85	0,24	1,45	0,20	1,65	1,20	0,45
dieťa MŠ (5 - 6 rokov) - predškolač	0,36	0,85	0,24	1,45	0,20	1,65	1,20	0,45
žiak ZŠ I. stupeň		1,15		1,15	0,20	1,35	1,20	0,15
žiak ZŠ II. stupeň		1,23		1,23	0,20	1,43	1,20	0,23

- 5) Obec Súľov-Hradná, ako zriaďovateľ Zariadení školského stravovania môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku podľa ods. 1, ak zákonný zástupca dieťaťa o to písomne požiada a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu⁹. To neplatí, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa osobitného predpisu¹².
- 6) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka je povinný uhradiť príspevok za stravu vopred do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Spôsob úhrady príspevku za stravu určí riaditeľ Školy vnútorným predpisom Školy.
- 7) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka je povinný odhlásiť dieťa alebo žiaka z odberu stravy v školskej jedálni najneskôr do
 - 06:00 hod., ak je týmto dňom pondelok

¹⁰ § 140 ods. 9 školského zákona

¹¹ § 140 ods. 13 školského zákona

¹² § 4 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

- 14:00 hod. predchádzajúceho pracovného dňa v ostatných dňoch v týždni.
- 8) Zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka, ktorý si nesplní povinnosť podľa ods. 7, je povinný príspevok za stravu uhradiť v plnej výške.
 - 9) Ak dieťa alebo žiak, u ktorého podľa posúdenia ošetrojúceho lekára zdravotný stav vyžaduje osobitné stravovanie, neodobral stravu, poskytnutú dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa alebo žiaka, Škola vyplatí zákonnému zástupcovi. To platí iba v prípade, ak sa takéto dieťa alebo žiak zúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu v Škole. Spôsob výplaty dotácie určí riaditeľ Školy vnútorným predpisom Školy.
 - 10) Školská jedáleň môže poskytovať svoje služby pre zamestnancov školy¹³ (ďalej aj len „zamestnanci Školy“) a aj pre iné fyzické osoby¹⁴ (ďalej aj len „cudzí stravníci“).
 - 11) Zamestnanci Školy a cudzí stravníci - výška príspevku za stravu sa určí na základe Finančných pásiem, výšky skutočných režijných nákladov na prípravu stravy a relevantnej legislatívy¹⁵.
 - 12) Príspevok za stravu zamestnancov Školy a cudzích stravníkov sa s účinnosťou od 01.01.2022 určuje nasledovne

Veková skupina stravníkov	Nákup potravín				Čiastočná úhrada režijných nákladov	Stravný lístok celkom	Dotácia na stravu	Príspevok za stravu
	Desiata	Obed	Olovrant	Spolu				
Zamestnanci Školy		1,33 ^a		1,33	1,93 ^b	3,26	1,79 ^c	1,47
Cudzí stravníci		1,33 ^a		1,33	1,93 ^b	3,26		3,26
Cudzí stravníci dôchodcovia s trvalým pobytom na území obce Súľov-Hradná		1,33 ^a		1,33	1,93 ^b	3,26	0,30 ^d	2,96

*Vysvetlivky:

- a. náklady na nákup potravín vo výške v zmysle druhého finančného pásma Finančných pásiem
- b. režijné náklady vo výške určenej na základe režijných nákladov Zariadenia školského stravovania za prechádzajúci hospodársky rok
- c. príspevok Školy na stravu jej zamestnancov vo výške určenej v súlade s platnou legislatívou¹⁵
- d. dotácia obce Súľov-Hradná na stravu cudzích stravníkov – dôchodcov s trvalým pobytom na území obce Súľov-Hradná.

- 13) Stravníci uvedení v ods. 11 sú povinní uhradiť príspevok za stravu určený podľa ods. 12 do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Spôsob úhrady príspevku za stravu určí riaditeľ Školy vnútorným predpisom Školy.
- 14) Stravník uvedený v ods. 11 alebo 12 je povinný odhlásiť seba z odberu stravy v školskej jedálni najneskôr do

¹³ § 140 ods. 2 školského zákona

¹⁴ § 140 ods. 3 školského zákona

¹⁵ Napr.: Zákonník práce v platnom znení

- 06:00 hod., ak je týmto dňom pondelok
- 14:00 hod. predchádzajúceho pracovného dňa v ostatných dňoch v týždni.

15) Stravník uvedený v ods. 11, ktorý si nesplní povinnosť podľa ods. 14, je povinný príspevok za stravu uhradiť v plnej výške.

§ 5

Záverečné ustanovenia

- 1) Toto VZN schválilo Obecné zastupiteľstvo obce Súľov - Hradná na svojom zasadnutí dňa 14. 12. 2021, uznesením č. 63/2021.
- 2) Toto VZN nadobúda platnosť dňom jeho schválenia Obecným zastupiteľstvom obce Súľov - Hradná a jeho vyvesením na úradnej tabuli obce.
- 3) Toto VZN nadobúda účinnosť dňa 1. 1. 2022.
- 4) Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Súľov–Hradná.

.....

Jaroslav Bušfy
starosta obce Súľov - Hradná