

## Zmluva o spolupráci

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

### Zmluvné strany:

#### **Obec Súľov - Hradná**

Zastúpené: Ing. Jaroslav Bušfy, starosta obce

Sídlo: Obecný úrad Súľov - Hradná, Súľov - Hradná 65, 013 52 Súľov - Hradná.

IČO: 00 321 656

telefón: 041/557 40 16

Email: urad@sulov-hradna.sk

www: www.sulov-hradna.sk

/ ďalej ako „samospráva“ /

#### **Inštitút pre dobre spravovanú spoločnosť**

Sídlo: Štúrova 3, 811 02 Bratislava

IČO: 36070629

DIČ: 2021602066

Štatutárny orgán: Mgr. Veronika Prachárová, riaditeľka

Právna forma: občianske združenie

Registrácia: Ministerstvo vnútra SR, Register občianskych združení, VVS/1-900/90-19104

Tel. 0910 444 636

Email: sgi@governance.sk

www: www.governance.sk

/ ďalej ako „SGI“ /

### I.

#### Úvodné ustanovenia

Portál Odkazprestarostu.sk, ktorý zastrešuje SGI, ponúka priestor pre nahlásenie problémov občanov miest a obcí v ich okolí. Podnety sú komunikované so samosprávou a ich riešenia sú pod spoločným drobnohľadom verejnosti.

Samospráva je partnerom SGI, podieľa sa na riešení nahlásených podnetov a komunikuje stav ich riešenia s občanmi.

### II.

#### Predmet a účel zmluvy o spolupráci

1. Predmetom Zmluvy o spolupráci je úprava vzájomných práv a povinností, princípov spolupráce a zodpovednosti zmluvných strán pri prevádzkovaní portálu Odkazprestarostu v obci Súľov - Hradná a úprava autorských práv k tomuto portálu.

### III.

#### Termín plnenia predmetu zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že portál Odkazprestarostu v obci Súľov - Hradná bude spustený v lehote do 7 dní od účinnosti tejto zmluvy.

### IV.

#### Práva a povinnosti samosprávy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Samospráva sa bude spolupodieľať na realizácii / na prevádzkovaní portálu Odkazprestarostu v obci Súľov - Hradná tak, že:

- a) poskytne kontakty (email, mobil, telefón) na povereného zamestnanca samosprávy, ktorý bude komunikovať v mene samosprávy s občanmi a administrátorom,
- b) prostredníctvom povereného zamestnanca odpovedá na podnety občanov v čo najkratšom čase, pričom odpovede sú vkladane pomocou administratívneho rozhrania portálu,
- c) rieši podnety zverejnené na portáli,
- d) spolupracuje s administrátorom portálu určeného SGI,
- e) bezodkladne informuje povereného zamestnanca SGI o výhradách k práci administrátora,
- f) podieľa sa na publicite portálu Odkazprestarostu zverejnením widgetu na svojej webovej stránke,
- g) pri komunikácii s tretími osobami uvedie názov portálu vo všetkých písomných materiáloch (výstupoch) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k portálu.

2. Samospráva má právo odstúpiť od zmluvy v prípade porušenia povinností SGI stanovených v čl. V. tejto zmluvy.

## **V. Práva a povinnosti SGI**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že SGI sa bude spolupodieľať na realizácii tak, že:

- a) technicky zabezpečuje a prevádzkuje portál Odkazprestarostu,
- b) zabezpečuje prístup samosprávy do administratívneho rozhrania portálu,
- c) zabezpečuje mobilné aplikácie pre užívateľov,
- d) zabezpečuje kompatibilitu portálu s hlavnými internetovými prehliadačmi,
- e) poskytne na vyžiadanie aktuálne štatistiky súvisiace s prevádzkou portálu v obci Súľov - Hradná, v elektronickej forme, do 2 pracovných dní,
- f) na portáli prostredníctvom administrátora zverejňuje podnety občanov, odpovedí Samosprávy, zmeny statusov,
- g) zabezpečuje komunikáciu medzi užívateľom portálu a Samosprávou,
- h) vyberie a vyškolí administrátora portálu a predstaví ho Samospráve
- i) bezodkladne informuje obec Súľov - Hradná o výhradách k práci povereného zamestnanca Samosprávy,
- j) poskytne kontakty (e-mail, mobil, telefón) na povereného zamestnanca SGI, ktorý bude komunikovať v mene SGI so Samosprávou.

2. SGI má právo odstúpiť od zmluvy v prípade porušenia povinností Samosprávy stanovených v čl. IV. tejto zmluvy.

## **VI. Spôsob komunikácie zmluvných strán**

1. Komunikácia súvisiaca s portálom sa uskutočňuje emailovou formou.
2. Osoby zodpovedné za komunikáciu pri spolupráci určujú obidve zmluvné strany samostatne.

## **VII. Ďalšie dohodnuté princípy spolupráce**

1. SGI sa zaväzuje spustiť a prevádzkovať portál bezodplatne.
2. Spolupráca zmluvných strán dohodnutá v tejto zmluve je bezodplatná.

## **VIII. Úprava autorských práv**

1. SGI je výhradným nositeľom autorských práv k portálu. Obci Súľov - Hradná z toho nevyplývajú a v budúcnosti nebudú vyplývať žiadne finančné povinnosti.

## **IX. Trvanie zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. Zmluvu je možné ukončiť :

- a) vzájomnou písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán
- b) odstúpením od zmluvy v prípadoch stanovených touto zmluvou
- c) výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu uplatnenou ktoroukoľvek zo zmluvných strán, pričom výpovedná doba je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

3. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou s doručenkou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane. Za deň doručenia písomností sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie dvojtýždňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.

4. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomností. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy bezodkladne písomne informovať druhú zmluvnú stranu v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomností.

## X.

### Záverečné ustanovenia

1. Zmluvu je možné meniť len písomnými vzostupne očíslovanými dodatkami podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, každá zo zmluvných strán obdrží dve vyhotovenia zmluvy.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke obce Súľov - Hradná.
4. Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom a súvisiacimi právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola uzavretá na základe ich pravej a slobodnej vôle, vážne, zrozumiteľne, určite, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

30-07-2020

V Súľove - Hradnej, dňa .....

Ing. Jaroslav Bušfy  
starosta obce Súľov - Hradná



V Bratislave, dňa 29.7.2020

Mgr. Veronika Prachárová  
riaditeľka SGI

**SGI** Inštitút pre dobre spravovanú spoločnosť  
Štúrova 3, 811 02 Bratislava  
IČO: 36070629 DIČ: 2021602066